



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

ACTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC

En Ecatepec, Estado de México, siendo las catorce horas del día veinticinco de octubre de 2023, estando reunidos en el Auditorio Magno de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec, en Av. Central s/n, Valle de Anáhuac, CP. 55210 Ecatepec de Morelos, Estado de México, los ciudadanas y ciudadanos: **Mtro. Abundio Daniel Chávez Bello**, Titular de la Abogacía General e Igualdad de Género y suplente del **Mtro. José Arturo Camacho Linares**, rector y presidente; **Lcdo. Carlos Arturo Martínez Pérez**, Jefe del Departamento de Planeación y Calidad Institucional; **Lcda. Mónica Zúñiga Salas**, Responsable del Área Coordinadora de Archivos; **Dr. Alberto Sánchez Morales**, Titular del Área de Tecnologías de la Información; **Ing. Lucio Castillo Muñoz**, Auxiliar de la Unidad de Transparencia; **Lcda. Katia Raygadas Chacón**, Titular del Órgano Interno de Control; y Titulares de las Unidades Administrativas o equivalentes productoras de la Documentación, con objeto de llevar a cabo la **Segunda Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec** y dar cumplimiento al artículo 51, de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Pase de lista y declaratoria del quórum.

La responsable del Área Coordinadora de Archivos realizó el pase de lista de los presentes, por lo que, con el quórum legal existente dio inicio declarándose formalmente instalada la Segunda Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec.

Acto seguido, se continuo con el siguiente punto del orden del día.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la responsable del Área Coordinadora de Archivos dio lectura a orden del día:

1. Pase de lista y declaratoria del quórum
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta de la sesión anterior.
 - 3.1 Acta de la Primera Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario.
4. Discusión y resolución de los asuntos para los que fue citado el Grupo Interdisciplinario.
 - 4.1 Presentación para su conocimiento y, en su caso, aprobación de los Titulares de las Unidades Administrativas que se integran al Grupo Interdisciplinario.
 - 4.2 Presentación para su conocimiento y, en su caso, aprobación del Plan de Trabajo para la Elaboración de la Ficha Técnica de Valoración de Serie Documental.
5. Seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores del Grupo Interdisciplinario.
6. Asuntos Generales
 - 6.1 Presentación para su conocimiento la entrega de las funciones de las Áreas Productoras de la Documentación.



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

La responsable del Área Coordinadora de Archivos pregunto a los integrantes del Grupo la existencia de algún comentario al respecto al orden del día, al no registrarse alguno, lo sometió a votación emitiéndose en siguiente acuerdo:

UNEVE/GI/02-01/2023: El Grupo interdisciplinario aprobó por unanimidad el orden del día.

3. Aprobación del Acta de la Reunión Anterior.

La responsable del Área Coordinadora de Archivos solicitó obviar la lectura del Acta de la Primera Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario, debido a que fue enviada con anterioridad para recabar las firmas correspondientes, hizo hincapié en que efectivamente cuenta con la totalidad de las firmas y solicitó a los miembros del Grupo su aprobación; se tomó el siguiente acuerdo:

UNEVE/GI/02-02/2023: El Grupo Interdisciplinario aprobó por unanimidad el Acta de la Primera Reunión.

4. Discusión y resolución de los asuntos para los que fue citado el Grupo Interdisciplinario.

4.1 Presentación para su conocimiento y, en su caso, aprobación de los titulares de las Unidades Administrativas que se integran al Grupo Interdisciplinario.

De conformidad con los artículos 11, fracción V, 50, 51, 52 y 54 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios referente a la integración del Grupo Interdisciplinario que, es un equipo de profesionales de la institución, integrado por las personas titulares de las unidades administrativas con funciones o atribuciones; por lo que, me permito poner a consideración la integración de los siguientes titulares.

Table with 3 columns: Name/Title, Position, and Role. Rows include: Ing. Peniel Octavio Peñalosa Beristain (Titular del Órgano Interno de Control), Lcda. Katia Raygadas Chacón (Titular del Órgano Interno de Control y Vocal), Órgano Interno de Control; Lcdo. Carlos Arturo Martínez Pérez (Jefe del Departamento de Planeación y Calidad Institucional), Planeación y/o Mejora Regulatoria; Unidades Productoras de la documentación; Mtra. Verónica Casanova Gutiérrez (Directora de la Ingeniería en Logística Aeroportuaria y de la Licenciatura en Gastronomía), Dra. Evelyn Hernández Calderón (Directora de la Licenciatura en Gastronomía Nutricional), Lcda. Adriana Gabriela Martínez Martínez (Directora de la Ingeniería en Logística Aeroportuaria); Ing. Claudia Janett Velázquez Cristóbal (Jefa del Departamento de Administración de Personal), Lcdo. Edgar Daniel Sierra López (Jefe del Departamento de Capital Humano); Mtro. Félix Leyva Díaz (Encargado de la Dirección de Promoción Educativa y Vinculación), Lcda. Diana Cecilia Casanova Lara (Directora de Vinculación y Extensión Universitaria); Mtra. Rosario Rangel Domínguez (Jefa del Departamento de Seguimiento de Egresados y Educación Continua), Dra. Aurora González Isalde (Encargada del Servicio Médico); Mtra. Elsa Silvia Rangel Granados (Psicóloga); Lcdo. Oscar Guzmán Hernández (Titular del Área de Auditoría).





“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

La integración del Grupo tiene como objeto coadyuvar en el ámbito de sus atribuciones, en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de colaborar con las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación en el establecimiento de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental.

Los integrantes del Grupo Interdisciplinario tendrán derecho a voz y voto, así como la facultad de designar un representante que los supla en sus ausencias, el cual deberá ser una persona servidora pública bajo su mando o del nivel inmediato inferior y comunicado por escrito a la secretaria técnica del Grupo, con lo menos un día hábil previo a la fecha de la sesión.

La persona titular de la unidad administrativa productora de la documentación solamente participará en las sesiones cuando sean asuntos de su competencia.

La responsable del Área Coordinadora de Archivos pregunto a los integrantes del Grupo la existencia de algún comentario al respecto, al no registrarse alguno, lo sometió a votación emitiéndose en siguiente acuerdo:

UNEVE/GI/02-03/2023: El Grupo Interdisciplinario aprobó por unanimidad la presentación de los titulares de las Unidades Administrativas que se integran al Grupo Interdisciplinario.

4.2 Presentación para su conocimiento y, en su caso, aprobación del Plan de Trabajo para la elaboración de la Ficha Técnica de Valoración de Serie Documental.

De conformidad con los artículos 51 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, y a los Criterios Técnicos que deberán observar las Dependencias y Organismos Auxiliares de la Administración Pública Estatal para la Elaboración, Actualización, Registro y Validación del Catálogo de Disposición Documental, presento para su aprobación el Plan de Trabajo para la Elaboración de la Ficha Técnica de Valoración de Serie Documental por unidad administrativa.

El cual deberá estar integrado por:

1. Presentación
2. Marco normativo
3. Políticas
4. Objetivo
5. Cronograma de actividades
 - 5.1 Calendario de Reuniones con el Grupo Interdisciplinario
 - 5.2 Calendario de visitas a las unidades productoras para el levantamiento de la información.
 - 5.3 Herramientas metodológicas y normativas para identificar la información de la serie documental.
 - 5.4 Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental y Catálogo de Disposición Documental.
6. Conceptos
7. Anexo
8. Aprobación

“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

La Responsable del Área Coordinadora de Archivos presentó los cronogramas de actividades y solicitó a los titulares de las unidades productoras de la información el envío de sus inventarios generales, para hacer llegar la ficha técnica pre llenada, preguntó a los integrantes del Grupo la existencia de algún comentario, por lo que la maestra Elizabeth Herrera López tomó la palabra, preguntando si se apoyaría con el llenado de las fichas, respondiendo la responsable del área coordinadora que en cuanto se pase a las áreas se apoyará con dicha actividad, en uso de la palabra el licenciado Alejandro Nolasco Olivares preguntó, si el personal ya se encontraba capacitado para la elaboración de la ficha técnica, a lo que la responsable del área coordinadora de archivo mencionó que el personal de todas las áreas ya ha recibido la capacitación correspondiente por medio del Archivo General del Estado de México. Al no existir más comentarios la responsable del área coordinadora de archivo sometió a votación emitiéndose en siguiente acuerdo:

UNEVE/GI/02-04/2023: El Grupo Interdisciplinario aprobó por unanimidad el Plan de Trabajo para la Elaboración de la Ficha Técnica de Valoración de Serie Documental.

5. Seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores del Grupo Interdisciplinario.

La responsable del Área Coordinadora de Archivos dio lectura para conocimiento al seguimiento de acuerdos quedando de la siguiente manera:

Acuerdos	Ord	Ext	Descripción	Responsable	Seguimiento	Concluido	Proceso
UNEVE/GI/01-03/2022	X		El Grupo Interdisciplinario aprobó por unanimidad los Criterios para la selección preliminar de los expedientes de trámite concluido.	Grupo Interdisciplinario.	Los criterios fueron publicados en el portal institucional y dados a conocer al Sistema Institucional de Archivo.		

La responsable del Área Coordinadora de Archivos preguntó al Grupo Interdisciplinario la existencia de algún comentario al respecto.

Al no haberse registrado ningún comentario, el maestro Abundio Daniel Chávez Bello, considero pertinente pasar al siguiente punto.

6.1 Presentación para su conocimiento la entrega de las funciones de las Áreas Productoras de la Documentación.

De conformidad con el artículo 53 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, el Área Coordinadora de Archivos hace la entrega con oficio No. 210C240102000S/174-1 al 27/2023 a las Unidades Productoras de la Documentación las actividades que con independencia de participar en las reuniones del Grupo Interdisciplinario tienen que realizar.

- A) Brindar las facilidades necesarias para la elaboración de las fichas técnicas de valoración documental.
- B) Identificar y determinar la trascendencia de los documentos que conforman las series como evidencia y registro del desarrollo de sus funciones.
- C) Prever los impactos institucionales en caso de no documentar adecuadamente sus procesos de trabajo.
- D) Establecer preliminarmente los valores, la vigencia, los plazos de conservación y disposición documental de las Series documentales que produce.



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

La responsable del Área Coordinadora de Archivos, preguntó a los integrantes del Grupo si había algún comentario al respecto, informando que este punto es solo de conocimiento.

Una vez agotados los puntos del orden del día, se da por concluida la Segunda Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario, siendo las catorce horas con treinta y tres minutos del día veinticinco de octubre de 2023.

Acuerdos

Table with 2 columns: Date (UNEVE/GI/02-01/2023 to 02-04/2023) and Description of the group's unanimous approval of the agenda, act, presentation, and work plan.

Integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec

Mtro. Abundio Daniel Chávez Bello Titular de la Abogacía General e Igualdad de Género y Vocal

Lcdo. Carlos Arturo Martínez Pérez Jefe del Departamento de Planeación y Calidad Institucional y Vocal

Lcda. Mónica Zúñiga Salas Jefa de la UIPPE y Responsable del Área Coordinadora de Archivos

Dr. Alberto Sánchez Morales Jefe del Departamento de Informática y Vocal

Ing. Lucio Castillo Muñoz Auxiliar de la Unidad de Transparencia

Lcda. Katia Raygadas Chacón Titular del Órgano Interno de Control

Dra. Evelyn Hernández Calderón Directora de la Licenciatura en Gastronomía Nutricional y Vocal

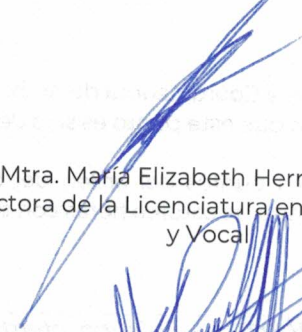
C.P. Eder Jossemán Castro Martínez Secretario Administrativo y Vocal

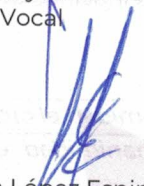






"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

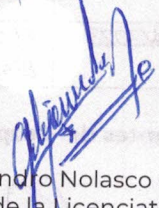

Lcda. Diana Cecilia Casanova Lara
Directora de Vinculación y Extensión Universitaria y Vocal


Mtra. María Elizabeth Herrera López
Directora de la Licenciatura en Quiropráctica y Vocal


Dra. Emma López Espinosa
Directora de la Licenciatura en Acupuntura Humana Rehabilitatoria y Vocal



Mtra. María de Jesús Moreno Moreno
Directora de la Licenciatura en Gerontología y Vocal

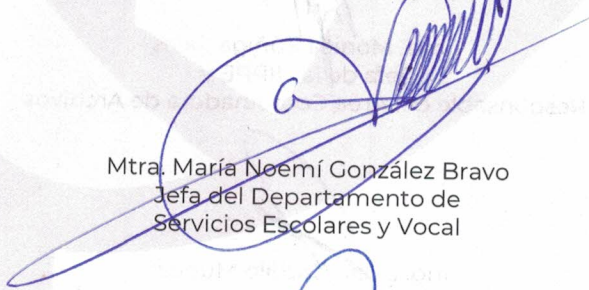

Mtra. Bárbara Alexa Aguirre Gómez
Suplente de la
Mtra. Marisela Salazar Vega
Directora de Ingeniería en Comunicación Multimedia y Vocal

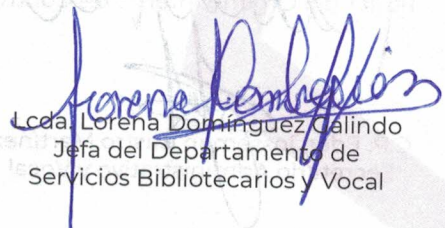

Lcdo. Alejandro Nolasco Olivares
Director de la Licenciatura de Humanidades Empresa y Vocal

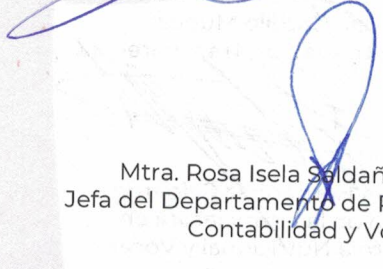

Lcdo. Edgar Daniel Sierra López
Jefe del Departamento de Capital Humano y Vocal


Lcda. Adriana Gabriela Martínez Martínez
Directora de la Ingeniería en Logística Aeroportuaria y Vocal


Mtra. María Gabriela Portillo Jiménez
Directora de la Clínica Integral Universitaria y Vocal


Mtra. María Noemí González Bravo
Jefa del Departamento de Servicios Escolares y Vocal


Lcda. Lorena Domínguez Calindo
Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios y Vocal


Mtra. Rosa Isela Saldaña Gómez
Jefa del Departamento de Presupuesto y Contabilidad y Vocal





“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

Lcdo. Roberto Melo Toledo
Jefe del Departamento de Recursos Materiales
y Servicios Generales y Vocal

Ing. Oscar Román Gómez Vázquez
Jefe del Departamento de
Vinculación y Difusión y Vocal

Lcda. María Teresa Rueda Hidalgo
Jefa del departamento de Actividades
Culturales y Deportivas y Vocal

Mtra. Rosario Rangel Domínguez
Jefa del Departamento de Seguimiento de
Egresados y Educación Continua y Vocal

Lcdo. Oscar Guzmán Hernández
Titular del Área de Auditoría

Mtra. Elsa Silvia Rangel Granados
Psicóloga y Vocal

Dra. Yazmín Muñoz Martínez
Coordinadora CELE

Las presentes firmas forman parte integrante del Acta de la Segunda Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec.

